

FORMAZIONE CONTINUA 2023-2024

REGIONE LOMBARDIA

CATALOGO FORMATIVO E VOUCHER FORMATIVO



CATALOGO FORMAZIONE CONTINUA



In questa brochure presentiamo la nostra **offerta formativa per il catalogo della formazione continua di Regione Lombardia** valido per il 2023-2024

Il Catalogo è un'ottima opportunità per tutte le imprese e i professionisti che hanno il desiderio e l'esigenza di **investire in progetti formativi** in un momento in cui lo sviluppo e il rinforzo di determinate competenze risulta indispensabile per avviare percorsi di cambiamento e di ripartenza.

I percorsi proposti hanno durata variabile e sono erogabili in modalità differente (aula tradizionale, distance learning, laboratori).

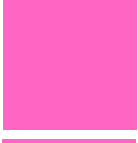
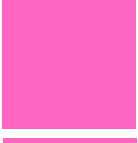
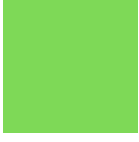
L'accesso a questi percorsi avviene attraverso l'utilizzo di voucher formativi che hanno un valore per lavoratore variabile (da € 800,00 a € 2.000,00) a seconda della durata del percorso e del livello di competenza (EQF) che il percorso ha l'obiettivo di sviluppare:

- la procedura di richiesta del voucher è **"a sportello"**, sino all'esaurimento delle risorse disponibili. In ogni caso, il diritto al voucher è soggetto ai controlli di Regione Lombardia a seguito di istruttoria formale e solo dopo la conferma dell'avvio del percorso.
- Ogni impresa avrà a disposizione un importo massimo di Euro 50.000,00 spendibili su base annua.
- Il contributo è erogato ai soggetti ammessi, a seguito della conclusione del corso e limitatamente ai lavoratori che hanno completato almeno il 75% della durata prevista del corso.

Siamo disponibili a fornire a tutte le aziende interessate anche un servizio di consulenza operativa e gestionale per un supporto nella fase di attivazione, gestione e rendicontazione dei progetti formativi avviati.



Elenco progetti formativi caricati sulla piattaforma SIUF di Regione Lombardia in risposta all'invito alla presentazione di offerte formative per la costituzione del catalogo regionale della Formazione Continua 2023-2024

	SMART WORKING: DISTANCE MANAGEMENT 16 ORE € 800		IL MERCATO DEL LAVORO : UN LUOGO DA CONOSCERE E DA VALORIZZARE 48 ORE € 2.000
	SMART WORKING: CONOSCERE PER VALORIZZARE L'ALTRO ANCHE NELLE RELAZIONI VIRTUALI 16 ORE € 800		LA PARTECIPAZIONE UNA PROSPETTIVA DI GOVERNANCE AZIENDALE 16 ORE € 800
	SMART WORKING: APPROCCI E METODI PER IL LAVORO AGILE 16 ORE € 800		LA FORMAZIONE COME LEVA STRATEGICA PER LO SVILUPPO UMANO E ORGANIZZATIVO 40 ORE € 2.000
	SMART WORKING: LA GESTIONE DEL LAVORO E DEL PEOPLE A DISTANZA 16 ORE € 800		ESSERE FORMATORE OGGI: TECNICHE E APPROCCI ALLA PROFESSIONE 40 ORE € 2.000
	PEOPLE MANAGEMENT NELLE ORGANIZZAZIONI CHE CAMBIANO 40 ORE € 2.000		COACH COME ALLENATORE DI COMPORTAMENTI VINCENTI E SVILUPPO DI POTENZIALITA' 40 ORE € 2.000
	IL RUOLO DI MANAGER 16 ORE € 800		IL LAVORO CHE AFFATICA: METODI DI AZIONE E INTERAZIONE CHE POSSONO FAVORIRE UN MAGGIOR BENESSERE PERSONALE E SOCIALE 16 ORE € 800
	AGILE PROJECT MANAGEMENT 16 ORE € 800		TEAM EMPOWERMENT: ISPIRARE E GESTIRE LE PERSONE NEL CAMBIAMENTO 40 ORE € 2.000
	DIGITAL MINDSET PER IL SALES 16 ORE € 800		MIDDLE MANAGEMENT EMPOWERMENT 40 ORE € 2.000
	GESTIRE LA RELAZIONE CON IL CLIENTE 16 ORE € 800		SMART WORKER EMPOWERMENT 16 ORE € 800
			LEADERSHIP OGGI: DAL CONTROLLO AL RICONOSCIMENTO 16 ORE € 800
			IL PENSIERO CREATIVO PER LO SVILUPPO E L'EFFICACIA ORGANIZZATIVA 30 ORE € 1.500

SMART WORKING: DISTANCE MANAGEMENT

OBIETTIVI E FINALITA'

La possibilità concessa, anche traumaticamente, di rimanere attivi e connessi attraverso la tecnologia del web con tutte le sue fantasmagoriche offerte, dovrebbe portarci a ripensare il nostro «essere con» gli altri nei contesti di lavoro. Il percorso cerca di tener conto di quanto suddetto valorizzando i soggetti interiormente forti ed attrezzati, impegnati in un lavoro autonomo, consapevole, significativo attraverso legami rispettosi. Gli obiettivi perseguiti sono:

- Sviluppare sensibilità, attenzioni, consapevolezze
- Affinare competenze
- Acquisire conoscenze e strumenti per gestire le relazioni di lavoro/i team di lavoro a distanza in modo consapevole e generativo

CONTENUTI:

- Introduzione e premesse contenutistiche con l'obiettivo di acquisire consapevolezza sullo smartworking e sull'utilizzo diretto fatto dai diretti partecipanti
- Diagnosi di gruppo e distance management con l'obiettivo di comprendere le dinamiche dei gruppi virtuali e capirne le logiche di gestione a distanza
- Dimensioni operative ed affettive dei gruppi con l'obiettivo di sperimentare modalità efficaci di gestione dei gruppi a distanza
- Specificità dei team virtuali e application con l'obiettivo di comprendere i team virtuali, le loro specificità e consolidare le competenze sul campo.

DESTINATARI:

Il percorso formativo è rivolto a persone che, anche a causa della crisi COVID-19, si sono ritrovate a dover gestire il loro smart working e anche i loro collaboratori con modalità di lavoro e di ingaggio diverse e nuove.

DURATA: 16 ore

MODALITA' DI EROGAZIONE: Aula

**COSTO VOUCHER FORMAZIONE
CONTINUA:** € 800,00



SMART WORKING: CONOSCERE PER VALORIZZARE L'ALTRO ANCHE NELLE RELAZIONI VIRTUALI

OBIETTIVI E FINALITA'

Lavorare in relazione vuol dire saper lavorare con le differenze che come soggetti esprimiamo continuamente, farlo nel virtuale diventa cosa assai più complessa.

L'obiettivo primario del corso è lavorare per apprezzare come ciascuno sia portatore di tante differenze e che il primo livello d'integrazione è fra le parti del sé ed il secondo livello è la loro co- abitabilità in seno ad una comunità, un'organizzazione, l'Azienda.

Partendo anche dall'idea di lavoro in smartworking, si vuole lavorare per permettere ai partecipanti di comprendere come e quanto le relazioni a distanza siano complesse nella gestione e come questo si amplifichi in relazione con le "diversità" di approcci, metodi, culture, genere, età, ecc. Acquisire consapevolezza, metodi e conoscenze per gestire al meglio gruppi multiculturali o comunque molto variegati nella loro composizione anche a distanza.



DESTINATARI:

Il percorso formativo è rivolto a persone che, anche a causa della crisi COVID-19, si sono ritrovate a dover gestire il loro smart working e anche tutte le relazioni paritarie con i colleghi e con modalità di lavoro e di ingaggio diverse e nuove.

Durata: 16 ore

Modalità di erogazione: Aula

**COSTO VOUCHER FORMAZIONE
CONTINUA:** € 800,00

CONTENUTI:

- Introduzione e premesse contenutistiche" con l'obiettivo di acquisire consapevolezza sullo smartworking e sull'utilizzo diretto fatto dai diretti partecipanti
- Riflessione sul concetto di diversity oggi con l'obiettivo di comprendere il concetto di diversity e capirne le logiche di approccio anche a distanza
- Diversità come multiculturalità" con l'obiettivo di sperimentare modalità efficaci di approccio e gestione di gruppi multiculturali
- Diversità come genere ed età" con l'obiettivo di comprendere come i fattori di genere ed età influenzano le relazioni

SMART WORKING: APPROCCI E METODI PER IL LAVORO AGILE

OBIETTIVI E FINALITA'

La riorganizzazione del lavoro da casa richiede alle persone e alle organizzazioni di ripensare il rapporto con il lavoro come spazio di responsabilità, di autonomia, di fiducia, di networking.

In base alla nostra esperienza in progetti di lancio, monitoraggio e "messa a norma" dello Smart Working riconosciamo la sua capacità di innovazione, non escludendo che l'esperienza in corso si possa trasformare, anche in un'ottica di lungo periodo, in pratiche organizzative e gestionali a maggior valore aggiunto.

Il percorso cerca di tener conto di quanto suddetto perseguendo i seguenti obiettivi:

- sviluppare consapevolezza di cosa voglia dire lavoro agile
- confrontarsi sulle esperienze personali e ricavarne apprendimenti
- acquisire conoscenze, metodi e strumenti per gestire il proprio smartworking in modo consapevole e generativo.

DESTINATARI:

Persone che hanno bisogno di trovare equilibrio nell'esercizio del lavoro da casa ma anche tecniche che possano aiutare nella gestione del tempo, dello spazio e degli obiettivi.

Durata: 16 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE: AULA

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 800,00

CONTENUTI:

- Esplorazione dei cambiamenti di contesto (in particolare digitale) e organizzativi nell'attività lavorativa
- Conoscere il quadro di riferimento teorico e alcuni modelli applicativi di smartworking
- Diagnosi di gruppo e distant relationship
- Dimensioni operative ed affettive dei gruppi virtuali
- Specificità del lavoro da casa



SMART WORKING: LA GESTIONE DEL LAVORO E DEL PEOPLE A DISTANZA

OBIETTIVI E FINALITA'

La possibilità concessa, anche traumaticamente, di rimanere attivi e connessi attraverso la tecnologia del web con tutte le sue fantasmagoriche offerte dovrebbe portarci a ripensare il nostro «essere con» gli altri nei contesti di lavoro. Il percorso cerca di tener conto di quanto suddetto valorizzando i soggetti interiormente forti ed attrezzati, impegnati in un lavoro autonomo, consapevole, significativo attraverso legami rispettosi. Gli obiettivi perseguiti sono:

- sviluppare sensibilità, attenzioni, consapevolezze
- affinare competenze
- acquisire conoscenze e strumenti per gestire le relazioni di lavoro/i team di lavoro a distanza in modo consapevole e generativo

CONTENUTI:

- Introduzione e premesse contenutistiche con l'obiettivo di acquisire consapevolezza sullo smart working e sull'utilizzo fatto dai partecipanti
- Diagnosi di gruppo e distant management con l'obiettivo di comprendere le dinamiche dei gruppi virtuali e capirne le logiche di gestione a distanza
- Dimensioni operative ed affettive dei gruppi" con l'obiettivo di sperimentare modalità efficaci di gestione dei gruppi a distanza
- Specificità dei team virtuali e application con l'obiettivo di comprendere i team virtuali, le loro specificità e consolidare le competenze sul campo



DESTINATARI:

il corso è rivolto a persone che, anche a causa della crisi COVID-19, si sono ritrovate a dover gestire il loro smart working e anche i loro collaboratori con modalità di lavoro e di ingaggio diverse e nuove.

DURATA: 16 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE: AULA

**COSTO VOUCHER FORMAZIONE
CONTINUA:** € 800,00

PEOPLE MANAGEMENT NELLE ORGANIZZAZIONI CHE CAMBIANO

OBIETTIVI E FINALITA'

Le finalità di questa attività formativa sono di "arricchire" la modalità gestionale di Manager e Capi con quella di Leadership Ispiratrice come fattore distintivo nei processi di cambiamento che le organizzazioni devono e dovranno affrontare:

- Una leadership parimenti più personale e più collettiva capace di raccogliere tutte le energie presenti nell'organizzazione, dovunque collocate e differenziate per competenze, responsabilità, sensibilità, provenienza e storie professionali
- Una leadership basata sull'integrazione, sull'interfunzionalità, sull'innovazione, sull'imprenditorialità diffusa
- Una leadership per "costruire" gruppi coesi e trasparenti, capaci di essere impresa, di far innovazione cioè di autorizzarsi ad andare oltre ciò che si è, si ha e si fa già, capaci quindi di essere co-imprenditori che costruiscono e inventano futuri

CONTENUTI:

- Workshop. In una prima fase formativa. Il workshop prevede di guidare i partecipanti nell'esplorazione del tema della "leadership ispiratrice" come modalità gestionale e di come essa possa essere introdotta nella propria azione manageriale
- Action Learning. Si propone di incoraggiare i partecipanti a mettere in atto almeno due delle leve gestionali sviluppate in aula
- Laboratorio di leadership per potenziare la propria leadership personale per consentire a ciascuno una pratica esperienza di esercizio della propria influenza interpersonale e sociale
- Follow-up - Dare ad ogni partecipante l'occasione di riflettere (insieme al trainer ed ai colleghi di corso) sulle «pratiche» gestionali da migliorare o da impostare in modo trasversale utilizzando le indicazioni sulla propria azione manageriale provenienti dalla fase di applicazione: Back Home Applicatio

DESTINATARI:

I destinatari del percorso formativo sono persone che gestiscono persone, capi quindi, all'interno di qualsiasi tipo di organizzazione. Persone che ricoprono ruoli che implicano la responsabilità di una o più persone o team di collaboratori (sia in presenza che da remoto) che sentono la necessità di sviluppare la proprie capacità e competenze gestionali.

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

AULA/FORMAZIONE A
DISTANZA/LABORATORIO

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

IL RUOLO DI MANAGER

OBIETTIVI E FINALITA'

Il corso intende sviluppare nelle persone coinvolte l'intera gamma di strumenti, competenze, capacità per coordinare gruppi di lavoro in modalità smart working. A partire dalla finalità sopra dichiarata il corso conta di traguardare i seguenti obiettivi:

- Allenare i responsabili ad interpretare al meglio il proprio ruolo di indirizzo e/o implementazione delle strategie aziendali nell'operatività dei team di lavoro gestiti
- Acquisire conoscenze e riferimenti teorici rispetto allo smart working e a temi connessi:
- Acquisire i principi di fondo che ispirano le organizzazioni agili
- Potenziare lo spessore manageriale dei partecipanti: dal «far funzionare» un team al «regolare» un sistema
- Acquisire un modello di riferimento per la regolazione del team come sistema
- Sviluppare consapevolezza intorno al proprio stile di leadership e alle proprie modalità gestionali
- Sviluppare e allenare un preciso set di skills relazionali e gestionali utili alla gestione di un team secondo metodologie di smart working:
- Leggere e analizzare i propri team utilizzando il modello condiviso, alla ricerca di azioni migliorative

DESTINATARI:

Dirigenti, manager, quadri, ruoli con la responsabilità gestionale e/o di coordinamento di persone e/o team, project manager

Durata: 48 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

AULA/FORMAZIONE A DISTANZA

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 1.500,00

CONTENUTI:

- Lo smart working: un inquadramento generale/ aspetti di dettaglio
- Skills personali e relazionali al servizio della gestione di team in smart working
- ■ Skills gestionali al servizio della gestione di team in smart working
- ■ Il mio team di lavoro, il mio stile e le mie modalità gestionali
- ■ Riprogettare sè e le proprie modalità gestionali
- ■ Laboratorio gestionale

DIGITAL MINDSET PER IL SALES

OBIETTIVI E FINALITA'

Il corso si propone di raggiungere i seguenti obiettivi formativi:

- sviluppare una sensibilità ed una mentalità orientata alla qualità del servizio e alla soddisfazione del cliente;
- attivare comportamenti efficaci attraverso la consapevolezza del ruolo di interfaccia con il cliente ed erogatore di servizio
- valorizzare il contributo individuale rispetto alla relazione con il cliente
- utilizzare tecniche comunicative e digitali utili per creare una relazione costruttiva con il cliente e fidelizzarlo
- migliorare l'efficacia della propria comunicazione, individuando e adattando il proprio linguaggio ai diversi tipi di contesti e interlocutori
- saper riconoscere le possibili fonti di conflitto e riuscirle a trasformare in situazioni di soddisfazione e fidelizzazione.

DESTINATARI:

Il percorso formativo è rivolto a specialisti del contatto con il cliente che operano all'interno di strutture commerciali complesse, innovative e che guardano al digital come nuova frontiera. Si tratta di operatori che agiscono all'interno di molteplici canali di contatto ("multicanalità") quali sportello fisico, canale telefonico, canale digitale.

DURATA: 16 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

AULA/FORMAZIONE A DISTANZA

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 800,00

CONTENUTI:

- "Evoluzione e strategicità della relazione con il cliente"
- "Digital mindset nella relazione con il cliente e formulazione della proposta"
- "La gestione delle obiezioni e delle situazioni difficili"
- "Il post vendita"

GESTIRE LA RELAZIONE CON IL CLIENTE

OBIETTIVI E FINALITA'

Il percorso si propone di raggiungere i seguenti obiettivi formativi:

- sviluppare una sensibilità ed una mentalità orientata alla qualità del servizio e alla soddisfazione del cliente
- attivare comportamenti efficaci attraverso la consapevolezza del ruolo di interfaccia con il cliente ed erogatore di servizio
- valorizzare il contributo individuale rispetto alla relazione con il cliente
- sviluppare l'ascolto empatico al fine di comprendere i bisogni, espliciti, impliciti e latenti del cliente
- utilizzare tecniche comunicative utili per creare una relazione costruttiva con il cliente e fidelizzarlo
- migliorare l'efficacia della propria comunicazione, individuando e adattando il proprio linguaggio ai diversi tipi di contesti e interlocutori
- saper riconoscere le possibili fonti di conflitto e riuscirle a trasformare in situazioni di soddisfazione e fidelizzazione.

Obiettivi quindi di apprendimento sul fronte sia teorico (conoscenze) che pratico (metodi, strumenti, comportamenti).

CONTENUTI:

- Evoluzione e strategicità della relazione con il cliente
- La relazione con il cliente: analisi delle esigenze e formulazione della proposta
- La gestione delle obiezioni e delle situazioni difficili
- Il post vendita

DESTINATARI:

Sales Representative, Operatore di Contatto, Operatore di Contatto Inbound/Outbound, Operatore di Back Office, Operatore di Vendita

DURATA: 16 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula / formazione a distanza / laboratorio

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 800,00

IL MERCATO DEL LAVORO

OBIETTIVI E FINALITA'

La ripartenza dell'economia dovrà necessariamente fare i conti con processi di ristrutturazione aziendale che dovranno essere accompagnati da interventi di ricollocazione dei lavoratori in altri contesti produttivi. Il corso che qui si propone intende formare delle persone che siano in grado di aiutare questi processi di transizione da un posto di lavoro ad un altro e/o da un ruolo professionale ad un altro nella stessa impresa. Questo obiettivo può essere raggiunto se si tenta di dare risposta a quattro domande:

- cos'è il lavoro oggi con particolare riguardo ai problemi di conciliazione fra lavoro e vita personale e familiare?
- Quali sono i processi fondamentali che caratterizzano il rapporto fra domanda e offerta di lavoro e quali strumenti operativi per intervenire in modo efficace su di essi?
- Quali sono le opportunità e i limiti delle politiche del lavoro nell'accompagnare queste transizioni lavorative?
- Quali "competenze soft" nei successi professionali delle persone coinvolte in questi mestieri?

DESTINATARI:

Il corso è dedicato a tutte le figure interne alle organizzazioni che hanno la necessità di approfondire la loro conoscenza del mercato del lavoro, delle sue dinamiche, per divenire punto di riferimento interno per tutti coloro che a seguito di eventuali ristrutturazioni dovranno riaffacciarsi sul mercato e per poter seguire con più attenzione le vicende legate alle politiche del lavoro e in parte della formazione da poter utilizzare a beneficio della propria organizzazione.

DURATA: 48 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

CONTENUTI:

- Lavoro e organizzazione: Come è cambiato, cosa resta, cosa cambierà; come è cambiato il rapporto tra lavoro e impresa
- Mercato: struttura del mercato del lavoro e meccanismi di funzionamento; come si analizza il mercato del lavoro
- Politiche del Lavoro: storia sintetica; i servizi al lavoro; censimento e opportunità; i contratti; progetti di ricollocazione a seguito di crisi aziendali
- Analisi di esperienze di ricollocazione: presentazione progetti da analizzare; costruzione di una griglia di analisi per e delle esperienze presentate; confronto sui fattori di successo e fallimento delle esperienze esaminate
- Project Work
- Personal Skills: analisi degli elementi di contesto sociale; i servizi al lavoro: una professione di «cura»; competenze chiave nel lavoro che cambia: motivazione, ingaggio e resilienza

LA PARTECIPAZIONE UNA PROSPETTIVA DI GOVERNANCE AZIENDALE

OBIETTIVI E FINALITA'

La finalità fondamentale del percorso formativo è:

- fornire le conoscenze, gli strumenti di base e le capacità relazionali utili per pensare ed avviare processi di partecipazione nelle proprie realtà organizzative al fine di affrontare, al meglio, le sfide di cambiamento (del lavoro, della produttività, della gestione) richieste dalla ripresa post pandemica.
- Esplorare lo scenario delle crisi in atto (produttiva, economica e sociale) per riconoscere necessità ed opportunità di cambiamento nell'organizzazione del lavoro e nella governance dell'impresa.
- Riflettere e fare esperienza delle variabili intersoggettive e comportamentali sottese ai processi organizzativi partecipati.
- Sviluppare consapevolezza delle diverse forme di partecipazione e delle risorse, strumenti per realizzarle.
- Sperimentare situazioni di relazione non antagonista bensì di ricomposizione possibile degli interessi in gioco : produttività, sviluppo, benessere organizzativo .

DESTINATARI:

HR manager, imprenditori, manager e capi

DURATA: 16 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 800,00

CONTENUTI:

LO SCENARIO ATTUALE E FUTURO

- Produttività e lavoro agile
- Nuove tecnologie, mentalità e modelli di sviluppo
- La partecipazione nel quadro di nuove relazioni industriali

LE RELAZIONI GENERATIVE

- Le differenze come risorsa e non come ostacolo;
- L'Area degli inter-essi condivisi e condivisibili;
- La fiducia ,emozione difficile ma fondamentale;
- Visione e assunzione di responsabilità

TIPOLOGIE E FORME DELLA PARTECIPAZIONE

- Le forme della partecipazione: azionaria, organizzativa, diretta
- Le risorse ed i vantaggi della partecipazione
- Gli ostacoli alla partecipazione

PARTECIPAZIONE E MEDIAZIONE

- Ascolto aperto e non pregiudiziale
- Comunicazione assertiva ma non aggressiva
- I giochi a somma zero ed i giochi generativi

LA FORMAZIONE COME LEVA STRATEGICA PER LO SVILUPPO UMANO E ORGANIZZATIVO

OBIETTIVI E FINALITA'

Il corso ha l'obiettivo di sviluppare nei partecipanti competenze, conoscenze e abilità relative:

- ai processi di sviluppo professionale e manageriale
- al processo di apprendimento degli adulti
- alla formazione come sistema e come processo
- alla gestione delle principali fasi che costituiscono il processo di formazione (analisi dei fabbisogni formativi, la progettazione di un intervento formativo, l'erogazione di un intervento formativo)
- alle diverse metodologie formative in relazione alle diverse finalità ed obiettivi didattici perseguiti
- al self development ed empowerment
- alle dinamiche dei gruppi in apprendimento

CONTENUTI:

- Analisi dei fabbisogni formativi: fornire conoscenze relative alla formazione come sistema e come processo, relazionando le fasi che costituiscono il processo di formazione con un approfondimento sull'analisi delle esigenze individuali e aziendali
- La progettazione formativa: il corso intende fornire conoscenze sulle tecniche di progettazione nella formazione, con particolare attenzione allo sviluppo di abilità di gestione di momenti progettuali significativi.
- Erogazione di un intervento formativo: sviluppare conoscenze e sensibilità verso l'utilizzo di tecniche e strumenti utili al processo di apprendimento con riferimento alle "nuove tecnologie"

DESTINATARI:

I destinatari del percorso formativo sono professionisti che operano nell'ambito delle funzioni HR, formatori e altri profili professionali interessati a processi formativi aziendali

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula/Laboratorio

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

ESSERE FORMATORE OGGI: TECNICHE E APPROCCI ALLA PROFESSIONE

OBIETTIVI E FINALITA'

Il corso ha la finalità di formare alla professione del formatore o persone che vogliono avvicinarsi a questa professione o professionisti che vogliono apprendere nuovi modelli e approcci al tema che si sta molto modificando negli anni. In seguito anche alla crisi COVID -19, bisogna ripensare a nuovi modi di formare le persone perché sono cambiati gli interlocutori, i contenuti ma soprattutto gli strumenti con l'avvento della formazione a distanza. Questo corso inoltre si inserisce in un contesto nel quale la formazione diventerà sempre più centrale e importante per tutta la società e la sua evoluzione.

CONTENUTI:

- Introduzione e premesse contenutistiche e metodologiche per la professione
- La ricerca dei clienti e l'approccio con la Committenza
- L'analisi dei bisogni del cliente
- L'impostazione e la realizzazione di un'aula in presenza
- L'impostazione e la realizzazione di un'aula virtuale

DESTINATARI:

Liberi professionisti, Insegnanti scolastici, Formatori, Manager della formazione, Consulenti organizzativi, Psicologi, impiegati e manager della PA

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula/Formazione a distanza

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

COACH COME ALLENATORE DI COMPORTAMENTI VINCENTI E SVILUPPO DI POTENZIALITÀ

OBIETTIVI E FINALITÀ

La principale finalità del corso è quella di sviluppare un approccio competente alla relazione di aiuto.

Competente perché:

- in grado di conoscere le logiche dei contesti organizzativi e gli strumenti di sviluppo e valorizzazione utilizzabili
- agisce comportamenti relazionali idonei a supportare il coachee nel suo percorso di sviluppo e crescita
- sa applicare adeguate metodologie e strumenti che supportano il raggiungimento degli obiettivi di coaching definiti

CONTENUTI:

- Sviluppare la conoscenza degli strumenti aziendali di valorizzazione del personale
- Potenziare la capacità di conoscere il valore dei processi di valutazione in ottica di sviluppo
Accrescere la capacità di fornire feedback ai collaboratori
- Le azioni di valorizzazione delle competenze in azienda: la valutazione delle prestazioni e del potenziale
- Il processo di Valutazione delle prestazioni e di potenziale
- Il valore del feedback come orientamento dei comportamenti
- Costruire mappe di competenze processo e strumenti
- Il bilancio di competenze l'assessment e il development; le differenze e gli utilizzi possibili Il gruppo di lavoro elementi e caratteristiche
- Gli obiettivi del TM
- Le azioni da porre in atto nel percorso
- Lo stile del manager coach
- Sintesi di quanto visto su feedback relazione di aiuto e gestione squadra
- Applicazione pratica nel contesto reale dei partecipanti"

DESTINATARI:

Professionisti delle risorse umane e
Manager di contesti organizzativi
complessi

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula / in assetto di
accompagnamento / formazione a
distanza

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

TEAM EMPOWERMENT: ISPIRARE E GESTIRE LE PERSONE NEL CAMBIAMENTO

OBIETTIVI E FINALITA'

Il percorso si prefigge l'obiettivo principale di dare un supporto a gruppi di lavoro che devono lavorare per studiare, sperimentare ed implementare soluzioni di miglioramento e di innovazione organizzativa all'interno della propria organizzazione in vista di una maggiore soddisfazione del cliente, di una maggiore efficacia, efficienza e velocità dei processi organizzativi. Non si tratti di formare "tecnicamente" gli appartenenti ai diversi team di lavoro, quanto di usare la formazione per rinnovare energie e passione delle persone, relazioni buone ed efficaci. In altri termini occorre sviluppare/allineare le energie presenti nel sistema con gli scopi che esso persegue.

CONTENUTI:

- Kick-off del progetto (4h): azione di coinvolgimento del Commitment. Si tratta di un incontro con i componenti del team per presentare l'iniziativa ma anche per riflettere insieme sullo stato dell'arte del proprio team. Questa fase rappresenterà già di per sé un momento di integrazione del gruppo. Integrarsi rispetto ad una diagnosi sullo stato del gruppo comporterà, infatti, l'interazione tra le varie parti del sistema e tra i diversi livelli di responsabilità
- Laboratorio di empowerment (16h): un intervento formativo dedicato allo sviluppo del livello di benessere e motivazione personali ma anche della qualità del sistema di relazioni tra i livelli e le parti del team (comunicazione, ascolto, feedback, ecc). L'empowerment "si fa facendolo". Oltre a continuare il lavoro di integrazione, questa fase rappresenterà un momento di sviluppo della qualità del sistema di relazioni e per attivare proposte e cambiamenti nelle pratiche organizzative del team.
- Workshop applicativo (8h): attivazione della dimensione progettuale dei partecipanti rispetto alle necessità di miglioramento delle performance per migliorare processi e prassi del team. A questi momenti, a distanza di due settimane, seguiranno:
- 4 incontri di 2h per ciascun gruppo di lavoro a supporto dei lavori di miglioramento ed innovazione
- Incontro di chiusura e presentazione del progetto (8h) per tutto il gruppo

DESTINATARI:

Il percorso è rivolto a persone che operano all'interno di organizzazioni ma anche liberi professionisti che sentono il bisogno di sviluppare le proprie capacità di lavorare in team

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Laboratorio / in assetto di accompagnamento

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

MIDDLE MANAGEMENT EMPOWERMENT

OBIETTIVI E FINALITA'

Essendo il fattore umano il primo asset di valore e il primo driver strategico sul quale puntare per ottenere la qualità, l'innovazione, l'energia necessarie per sviluppare business e conseguire i risultati pianificati, i primi a poterlo valorizzare nel migliore dei modi sono proprio i capi. Il corso persegue quindi la macro-finalità di sviluppare nei capi/responsabili dell'azienda atteggiamenti, abilità, modalità gestionali, mentalità proprie della figura del coach, che consentano loro di prendersi cura e accompagnare lo sviluppo in primis di se stessi (self coaching) e poi di altri (coaching).

CONTENUTI:

L'intervento formativo nel suo complesso è composto da 5 moduli, di cui i primi 3 in modalità virtuale (virtual classroom).

- Il self coaching
- Il coaching
- Il team coaching
- La leadership personale
- Il capo come coach

DESTINATARI:

I destinatari del percorso formativo potranno essere dirigenti, manager, quadri, così come qualunque ruolo aziendale che abbia la Responsabilità di gestire collaboratori e/o team di collaboratori. Allo stesso modo potrebbero giovare del corso i professionisti che operano nell'ambito delle funzioni HR, formatori e altri profili professionali interessati ad approfondire capacità e strumenti per stimolare l'empowerment di persone e/o team.

DURATA: 40 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula / formazione a distanza

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 2.000,00

LEADERSHIP OGGI: DAL CONTROLLO AL RICONOSCIMENTO

OBIETTIVI E FINALITA'

La ripresa da preparare oggi per domani quando saremo in una condizione di "altra normalità" richiede di progettare forme di organizzazione del lavoro più agili e partecipate. Tale cambiamento richiederà anche una "rifondazione" della cultura manageriale e gestionale fondata sullo sviluppo e la crescita delle persone, sulla loro "adesione" al lavoro, sulle capacità personali di engagement e di autonomia.

Da una visione gerarchica dell'organizzazione basata sul comando ed il controllo ad una più orizzontale, condivisa e partecipata fondata sulla fiducia, l'autonomia, la verifica ed il miglioramento continuo.

Richiederà a tutti ed in primis al management di sviluppare capacità di visione, di orientamento, di feedback e di apprendimento continuo.

L'obiettivo del corso è pertanto quello di proporre una riflessione approfondita sul senso del lavoro agile (non basta lo smartworking) e delle competenze necessarie per praticarlo e sulle modalità di esercizio di una leadership efficace.

DESTINATARI:

HR manager, imprenditori, manager e capi

DURATA: 16 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA: € 800,00

CONTENUTI:

- L'organizzazione agile e apprendimento continuo
- Leadership e management: come coniugare la visione, l'orientamento e lo sviluppo delle persone
- La partecipazione organizzativa: una possibilità di crescita e di appartenenza
- Le capacità personali: energia, autonomia, creatività
- Le capacità relazionali: ascolto, utilizzo delle differenze, integrazione
- Le capacità organizzative/operative: lavorare per obiettivi, delega e feedback, valutazione per lo sviluppo, interfunzionalità

SMART WORKER EMPOWERMENT

OBIETTIVI E FINALITA'

In ragione del momento storico che stiamo vivendo, diventa fondamentale per le aziende potenziare la capacità di strutturare e utilizzare lo smart working e formare le proprie persone e i propri team a massimizzare le potenzialità insite in questa modalità di lavoro. Il corso intende quindi aiutare le persone ad acquisire conoscenze, strumenti, competenze, capacità per lavorare in smart working nel modo più efficace possibile, sia rispetto alle esigenze dell'azienda che alle proprie.

CONTENUTI:

L'intervento formativo nel suo complesso è composto da 4 moduli in modalità virtuale (virtual classroom).

- Il primo modulo intende fornire un inquadramento concettuale generale sullo smart working, ma anche dare alle persone la possibilità di analizzare il proprio rapporto con il tema, e con gli elementi di contesto che lo hanno reso più che mai "caldo".
- Nel secondo modulo le persone vengono coinvolte in un confronto che consenta di acquisire aspetti più di dettaglio (rispetto al primo modulo più generale) del lavoro agile e di leggerli alla luce delle specificità della propria azienda, del proprio ruolo e della propria mansione.
- Il terzo e quarto modulo intendono accompagnare le persone in un'esplorazione, sia teorica che esperienziale, delle principali skills personali che possono rendere efficace e sostenibile lo svolgimento del proprio lavoro in modalità smart working.

DESTINATARI:

I destinatari del percorso formativo possono essere persone che lavorano (o dovranno lavorare) in smart working per parte o la totalità del proprio orario lavorativo e che siano all'interno di un'azienda che già utilizzi e/o intenda implementare, parzialmente o in toto, modalità di lavoro agile.

DURATA: 16 ORE

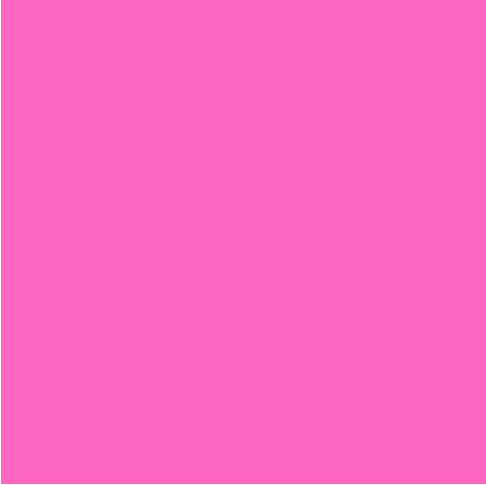
MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Formazione a distanza

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA:

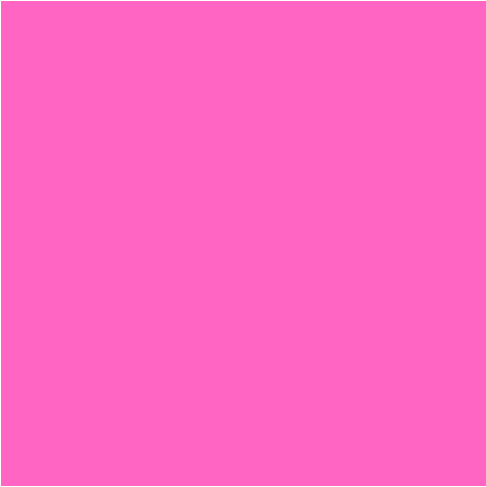
€ 800,00



IL PENSIERO CREATIVO PER LO SVILUPPO E L'EFFICACIA ORGANIZZATIVA

OBIETTIVI E FINALITA'

L'obiettivo del corso è orientare e sviluppare il mindset delle persone per esercitare capacità innovativa, generativa, pensiero critico, coraggio nello sfidare lo status quo. Dopo anni di allineamento, razionalizzazioni, ottimizzazioni, ora si devono riorientare le direzioni di molte variabili organizzative: apprendere e non imparare, generare e non fare meglio, sperimentare e non solo riprodurre. Occorre mettere al centro le proprie doti di intraprendenza, visione, curiosità, creatività personale.



CONTENUTI:

Gli stimoli guida lanciati dal progetto ad ogni operatore saranno:

- comprensione e condivisione del concetto di innovazione
- Il rapporto tra innovazione e organizzazione: diagnosi su spinte e freni per l'innovazione
- Ripensare e creare: allenare la capacità di ri-guardare, ri-pensare e ri-definire, ri-cercare proposte e azioni per favorire innovazione e miglioramento della qualità.
- Auto-caso e simulazione: sviluppare e strutturare un proprio caso di innovazione con gli strumenti appresi

DESTINATARI:

Il corso è rivolto a Imprenditori, Manager, Consulenti, figure operative, e tutti i professionisti che vogliono sviluppare e abilitare le proprie potenzialità innovative attraverso l'impiego delle proprie competenze e risorse professionali.

DURATA: 30 ORE

MODALITÀ DI EROGAZIONE:

Aula. In assetto di accompagnamento

COSTO VOUCHER FORMAZIONE

CONTINUA:

€ 1.500,00

SIMKIΣ
SERVIZI DI IMPRESA

SIMKI SRL
VIA LANZONE 36 | 20123 MILANO
INFO@SIMKI.IT | 02 72 000 497

